

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FARINA FRANCESCO ANDREA**  
Indirizzo ufficio **VIA ROMA N°38 – 20846 – MACHERIO (MB) – ITALY**  
Telefono ufficio **0392323408**  
Fax ufficio **0392016539**  
E-mail ufficio **[polizia@comune.macherio.mb.it](mailto:polizia@comune.macherio.mb.it)**

Titolo di studio **Dottore in “Servizi giuridici per l’impresa”**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **5 OTTOBRE 1974**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 31 dicembre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Macherio, Via Visconti n°39 – 20846 – Macherio
- Tipo di azienda o settore Polizia Locale di Macherio e Sovico
- Tipo di impiego Comandante Polizia Locale – Commissario Aggiunto di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Settore
  
- Date (da – a) Dal 1 marzo 2013 fino al 30 giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Biassono, via San Martino n°9 – 20853 – Biassono
- Tipo di azienda o settore Polizia Locale *pro tempore* di Biassono
- Tipo di impiego Comandante Polizia Locale – Commissario Aggiunto di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Servizio
  
- Date (da – a) Dal 1 settembre 2012 al 30 dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Macherio, Via Visconti n°39 – 20846 – Macherio
- Tipo di azienda o settore Polizia Locale di Macherio e Sovico
- Tipo di impiego Comandante *pro tempore* Polizia Locale – Commissario Aggiunto di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Settore
  
- Date (da – a) Dal 1 giugno 2009 al 30 dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bovisio Masciago, P.za Oreste Biraghi n°3 – 20813 – Bovisio Masciago
- Tipo di azienda o settore Polizia Locale
- Tipo di impiego Ufficiale direttivo – Commissario Aggiunto di Polizia Locale

- Principali mansioni e responsabilità
 

Responsabile del: coordinamento e controllo dei servizi interni ed esterni; predisposizione di tutti i servizi del Comando; controllo dell'operato degli Agenti di P.L.; gestione e programmazione di ferie, permessi e rapporto con l'Ufficio Personale; controllo e verifica dell'attività in straordinario del personale del Comando P.L..

Responsabile di procedimento amministrativo delle seguenti materie: Polizia Amministrativa; Regolamento di Polizia Urbana; TULPS; Commercio; Polizia Giudiziaria; notifiche atti e inserimento SDI.

Coordinare e gestire l'operato degli operatori di P.L. nelle seguenti materie: Edilizia, Commercio, Sanità, Igiene, controllo delle ordinanze sindacali, accertamenti anagrafici, accertamenti per vari enti, accertamenti artigianali, accertamenti per altri uffici comunali.

Gestione dei mezzi e strumenti.
  
- Date (da – a)
 

Dal 5 maggio 2008 al 31 maggio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

Comune di Bovisio Masciago, P.za Oreste Biraghi n°3 – 20813 – Bovisio Masciago
- Tipo di azienda o settore
 

Polizia Locale
- Tipo di impiego
 

Agente di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità
 

Attività di pattuglia motomontata, automontata e viabilista, con le stesse tematiche sotto riportate ed ogni altra attività di competenza di Agenti di Polizia Locale addetti al controllo del territorio.
  
- Date (da – a)
 

Dal 1 settembre 2001 al 4 maggio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

Comune di Biassono, via San Martino n°9 – 20853 – Biassono (MB)
- Tipo di azienda o settore
 

Polizia Locale
- Tipo di impiego
 

Agente di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità
 

Attività di pattuglia automontata, con le stesse tematiche di cui sotto nonché: attività effettuate in borghese; attività di Protezione Civile oltre ad ogni altra attività di competenza di Agenti di Polizia Locale addetti al controllo del territorio; gestione dei servizi espletati dal comando di appartenenza e dei numerosi colleghi di comandi limitrofi intervenuti in occasione di manifestazioni sportive internazionali e nazionali (es. Gran Premio d'Italia di Formula1, Mondiale Super Bike, Ferrari Day ecc...).
  
- Date (da – a)
 

Dal 6 aprile 1998 al 31 agosto 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 

Comune di Limbiate, via Monte Bianco n°2 – 20812 – Limbiate (MB)
- Tipo di azienda o settore
 

Polizia Locale
- Tipo di impiego
 

Agente motociclista di Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità
 

Prevalente attività di pattuglia motociclistica; servizi di pronto intervento, accertamento violazioni al C.d.S.; rilevamento incidenti stradali con danni a persone e cose; rilievi infrazioni commercio; rilievo infrazioni urbanistico – edilizie; interventi per reati comuni; attività di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza; attività amministrative d'accertamento; attività d'intervento a tutela della sanità pubblica; attività di supporto con altre forze di Polizia all'interno ed all'esterno del territorio comunale; oltre ad ogni altra attività di competenza di Agenti di Polizia Locale addetti al controllo del territorio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 

16 novembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 

Università telematica "e-campus"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 

Classe MIUR L-14 "Servizi giuridici per l'impresa"
- Qualifica conseguita
 

Dottore in servizi giuridici per l'impresa
  
- Date (da – a)
 

Dal 3 novembre 2009 al 29 novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 

Accademia Polizia Locale  
"I.Re.F." Istituto Regionale lombardo di Formazione per l'amministrazione pubblica" (Regione Lombardia)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>“Il Percorso di qualificazione per Ufficiali dell’Accademia di Polizia Locale” (cod. APL0003/AI) Attività gestionale e di organizzazione della Polizia Locale; Codice della strada; Codice penale e di procedura penale; Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza; Leggi commerciali; Diritto Ambientale; Leggi edilizie; Diritto Amministrativo Idoneità al ruolo di Ufficiale di Polizia Locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Dal 2 dicembre 2009 al 22 febbraio 2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Accademia Polizia Locale “I.Re.F.” Istituto Regionale lombardo di Formazione per l’amministrazione pubblica” (Regione Lombardia)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	“Competenze di ruolo e gestionali” Modulo 1 (cod. PAG9030/BI) Ruolo dell’Ufficiale di Polizia Locale nella gestione ed organizzazione della Polizia Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Idoneità al ruolo di Ufficiale di Polizia Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Nell’anno 1998
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	“I.Re.F.” Istituto Regionale lombardo di Formazione per l’amministrazione pubblica” (Regione Lombardia)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	“Corso base per Agenti di Polizia Locale” Normativa per l’attività di agente di Polizia Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Idoneità al ruolo di Agente della Polizia Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Dall’anno 1998 ad oggi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Vari
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Partecipazione ad innumerevoli corsi di formazione ed aggiornamento inerenti all’attività di Polizia Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestati di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Nel 1995
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Istituto tecnico commerciale e per geometri “Europa Unita”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Diploma di Geometra
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Geometra

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

IL TIPO DI ATTIVITÀ LAVORATIVA E LE COMPETENZE SVILUPPATE NEI PERCORSI ACCADEMICI, HANNO CONSENTITO DI OTTENERE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>GIÀ IL RUOLO SVOLTO IN AMBITO LAVORATIVO, CONSENTE DI COORDINARE ED AMMINISTRARE IL PERSONALE SUBORDINATO.</p> <p>LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SI SONO SVILUPPATE DURANTE IL PERCORSO UNIVERSITARIO, IN CUI SI È DISCUSO LA TESI DI LAUREA: "SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE". ANCHE IL PERCORSO REGIONALE ACCADEMICO HA CONTRIBUITO A PERFEZIONARE LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE INDIRIZZANDO IL TUTTO ALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA.</p> <p>DAL 1999 AL 2011 SI È SVOLTO L'INCARICO DI SEGRETARIO DELL'ASSOCIAZIONE D'ARMA (GRANATIERI DI SARDEGNA) DELLA SEZIONE DI MONZA E DELLA BRIANZA. ATTUALMENTE SI RICOPRE LA CARICA DI VICE PRESIDENTE.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>GESTIONE ED UTILIZZAZIONE DI ATTREZZATURE SPECIFICHE ANCHE DEL LUOGO DI LAVORO QUALI: COMPUTER (PROGRAMMI INFORMATICI: DI MICROSOFT OFFICE, INTERNET EXPLORER, CONCILIA, VISUAL POLCITY, POLICE CONTROLLER, ECC...), ETILOMETRO, DRUG TEST 5000, TELELASER ULTRALYTE, AUTIVELOX C512, AUTOVELOX 104-C2, AUTOVELOX 105SE, OPACIMETRO.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE DI NATURA PERSONALE.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>ISTRUTTORE DI TIRO PER LA POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE LOMBARDIA CERTIFICATO NEGLI ANNI 2000, 2004 E 2008.</p> <p>SVOLGE ATTIVITÀ LUDICHE IN AMBITO DELLE FEDERAZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI: FITDS ISPC (AMATORIALE), IDPA (AGONISTA), FIAS (AGONISTA E ARBITRO NAZIONALE).</p> <p>ALTRE ATTIVITÀ ASSOCIAZIONISTICHE QUALI "IPA BRIANTEO" E "ANCUPM"</p>
PATENTE O PATENTI	<p>Titolare di patente di guida categorie A – B – C</p>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Nel 2000 Nota di Merito, per l'elevato livello di operatività nell'esercizio dei propri compiti d'istituto con particolare riguardo alle funzioni di Polizia Stradale.</p>