

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PERTILE LUIGI
Indirizzo	VIA S. MARTINO, 9 20046 BIASSONO (MB)
Telefono	+39 039 2201066
Fax	+39 039 2201076
E- mail	patrimonio@biassono.org
Nazionalità	italiana
Data di nascita	29 MARZO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) - dal 1 gennaio 2003 Funzionario Responsabile Ufficio Patrimonio ed economato della sede municipale del Comune di Biassono in Via San Martino ,9; ai sensi dell'articolo 1 comma 735 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 riveste altresì, dal 2007, l'incarico di Responsabile dell'Ente per i rapporti con le Società partecipate direttamente o indirettamente dall'Amministrazione civica.
Svolge le funzioni attribuite ai Comuni dal Regolamento regionale di cui alla Delibera VII/0951 del 3 febbraio 2004 e dal Testo unico di cui alla legge regionale 4 dicembre 2009 n. 27 in materia di edilizia residenziale pubblica (erp) procedendo all'assegnazione e alla gestione degli alloggi di proprietà comunale, alla verifica dei requisiti soggettivi e di natura reddituale e patrimoniale per quelli in regime convenzionato e all'erogazione dei contributi annuali a sostegno del pagamento dei canoni di locazione abitativa del mercato privato.
Nella veste di *economista* provvede, su richiesta e d'intesa con i responsabili dei vari servizi, alle procedure relative a specifici programmi di approvvigionamento di beni e servizi che per la loro natura e non frazionabilità devono essere effettuati unitariamente per tutta l'organizzazione dell'Ente o per una pluralità di uffici e servizi provvedendo, infine, alla redazione dell'inventario dei beni mobili coordinandone l'aggiornamento.
- dal febbraio del 1996 fino a dicembre del 2002 ha svolto l'incarico, inizialmente - in seguito a ad assunzione mediante concorso pubblico - di Istruttore Direttivo (categoria contrattuale D1) e poi successivamente – sempre in seguito a concorso - come Funzionario Responsabile (categoria contrattuale D3) dell'Ufficio *Patrimonio ed Alloggi* del Comune di Lissone con sede in Via Gramsci, 21. In tale veste ha collaborato con l'Istituto Autonomo Case Popolari di Milano (oggi ALER Milano) per il progetto di formazione e redazione di un primo *Piano di Quartiere*, con finanziamenti statali e regionali, per il rilancio di una parte della periferia lissonese particolarmente degradata.
Promuove e realizza con le principali Associazioni dei proprietari e degli inquilini l' Accordo locale per l'individuazione dei canoni concordati di cui alla legge 431/1998.
Inizia in questi anni la collaborazione professionale con alcuni Comuni fra cui quello di Lesmo e di Biassono fino ad assumere la Responsabilità nel *Distretto socio sanitario di Carate* dell'*Ufficio Unico per la gestione associata alloggi erp* dei Comuni aderenti e che porterà successivamente all'adozione di specifiche convenzioni territoriali tra i Comuni di Sovico, Veduggio al Lambro e Caponago.
Durante questo periodo è inoltre incaricato comunale presso le *Commissioni Case* e la Commissione *prefettizia sfratti* di cui, rispettivamente, alle leggi regionali 91/1983 - 28/1990 e 61/1989 (oggi le prime abrogate e l'ultima dichiarata incostituzionale)

- dal gennaio del 1989 al gennaio del 1996 Funzionario *Confcommercio* con incarico di Segretario regionale di Categoria prima a Napoli in Via Ponte di Tappia, 62 e poi - fino alle sue volontarie dimissioni per esigenze di carattere familiare – presso la prestigiosa sede di Milano in Corso Venezia 47.

In questo periodo è nominato rappresentante di categoria presso le competenti Commissioni della Camera di Commercio di Milano, del Comune di Milano - Assessorato al Commercio - e dell'Azienda Autonoma dei Monopoli di Stato.

- da gennaio a dicembre 1988. riceve dal Provveditorato agli Studi di Torino l'incarico di docente in materia di Ragioneria e tecnica bancaria e commerciale presso l'Istituto tecnico commerciale *Pietro Sfratta* di Orbassano e di Giaveno in provincia di Torino

- dal gennaio 1985 a dicembre 1987 svolge attività di recupero scolastico presso Istituti parificati di Napoli e collabora con istituzioni religiose locali per il sostegno sociale di nuclei familiari particolarmente disagiati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dopo la maturità scientifica ha conseguito *cum laude*, presso l'Università Federico II di Napoli la laurea in **Discipline economico giuridiche** con indirizzo marittimo iniziando una breve collaborazione come ricercatore associato presso l'Istituto di Storia economica e marittima diretta dai professori De Rosa Luigi e Cesare Maria Moschetti

Ha partecipato al corso di formazione organizzata dal Banco di Napoli e dall'Istituto universitario di provenienza per il conseguimento della abilitazione a dottore commercialista e al corso di formazione di promotore finanziario organizzato dal Banco San Paolo di Torino.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Lingua italiana

ALTRE LINGUE

inglese, francese e spagnolo con capacità di lettura: buona, di scrittura: buona e di espressione orale: scolastica.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Buona conoscenza dei programmi word excel, abituale utilizzo di outlook e internet come strumenti indispensabili di lavoro, comunicazione e anche aggiornamento.

Competenze acquisite da autodidatta. Buona la conoscenza delle possibilità applicative dei programmi ai fini organizzativi. Introduzione di informatizzazione di servizi e elaborazione statistiche e grafici.- Costante formazione e aggiornamento anche mediante partecipazione a seminari e a corsi organizzati dall'Ente.

Ottima preparazione tecnico giuridica frutto di una buona formazione scolastica, universitaria e dall'interesse personale. Approfondita conoscenza del funzionamento e delle norme disciplinanti la materia economico - patrimoniale e contrattualistica

Buona predisposizione ai rapporti umani e al lavoro di staff. Capacità di instaurare ottimi rapporti di stima con i collaboratori. Capacità di motivare i collaboratori alimentando senso di appartenenza alla squadra. Buona capacità di mediazione nei conflitti. Buon orientamento al risultato ottimizzando risorse e procedure.

Rapporti di consulenza con amministrazioni pubbliche per prestazioni specializzate in tema di assegnazione e gestione alloggi (Comuni di Lesmo, Sovico, Veduggio al Lambro, Caponago, Agrate Brianza e Macherio)